



# COMUNE DI VICO NEL LAZIO

FROSINONE

Tel. 0775/41151  
Fax 0775/418932

C.C.P. 11970035  
P.iva 00303690606

Via Vittorio Emanuele n° 1  
-SERVIZIO AMMINISTRATIVO-

## AVVISO

**CONTRIBUTO ECONOMICO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI DI SOSTEGNO ECONOMICO IN FAVORE DI PICCOLE E MICRO IMPRESE, ANCHE AL FINE DI CONTENERE L'IMPATTO DELL'EPIDEMIA DA COVID - 19**

### PREMESSA

Il presente avviso pubblico è finalizzato a determinare una graduatoria di operatori economici ai quali erogare il cosiddetto "Contributo economico per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID 19" di cui alla Delibera di Giunta Comunale n° 56 del 26.11.2020, nel pieno rispetto dei criteri e delle modalità di attribuzione ivi indicati.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

#### RENDE NOTO

che con il presente avviso pubblico si invitano gli operatori economici a presentare la propria specifica istanza, utilizzando il modello allegato, con la quale richiedere l'assegnazione del "Contributo economico per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID -19"

### INDICAZIONI PER LA PROCEDURA

#### **1. Ente Erogatore del Contributo economico per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID 19**

Denominazione dell'Amministrazione: **COMUNE DI VICO NEL LAZIO (Provincia di Frosinone)**

Indirizzo: Vico nel Lazio – Via Vittorio Emanuele n. 1

Telefono: 0775-41151

Profilo internet dell'Amministrazione: [www.comune.viconellazio.fr.it](http://www.comune.viconellazio.fr.it)

PEC: [comuneviconellazio@arcmediapec.it](mailto:comuneviconellazio@arcmediapec.it)

#### **2. Procedura di Formazione della graduatoria**

I criteri di formazione dell'elenco con la quale individuare i beneficiari del contributo a fondo perduto denominato: "Contributo economico per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID 19 ".

- Gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti soggettivi (requisiti essenziali) per poter partecipare alla presente procedura;
- Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, devono essere titolari di partita IVA e devono

trovarsi in una situazione di azienda "IN ATTIVITA' " al 26.11.2020 (data della Delibera Giunta Comunale n. 56 del 26.11.2020);

- Gli operatori economici, persone fisiche titolari di partita iva, devono essere regolarmente iscritte alla Camera di Commercio competente per territorio per l'anno 2020;
- Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche devono appartenere alla categoria delle micro imprese, come definite dall'art. 2 comma 3 del Decreto del Ministro delle attività produttive del 19 aprile 2005;
- Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, alla data della presentazione della domanda non devono essere sottoposti a procedure concorsuali o liquidazione;
- Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, non devono essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo;
- Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche non devono essere in stato di scioglimento o liquidazione volontaria;
- Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche di non essere destinatarie di sanzioni interdittive ai sensi dell'art. 9, comma 2 del decreto legislativo 231/2001;
- Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche devono svolgere attività economica e aver sede operativa nel territorio del Comune di Vico nel Lazio;
- Gli operatori economici, siano essi persone fisiche e giuridiche, titolari di partita iva devono essere in regola con il pagamento delle imposte comunali per l'anno 2020 per l'attività esercitata.

### **3. Soccorso Istruttorio**

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio". Pertanto se un operatore economico ha ommesso di indicare alcuni dati obbligatori per poter accedere al bonus in coerenza con i criteri e i parametri di valutazione verrà avviata la procedura del soccorso istruttorio.

In tal caso l'Amministrazione Comunale assegnerà all'operatore economico, concorrente alla procedura, un termine non superiore a n. 3 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Qualora l'operatore economico non provveda al deposito della documentazione richiesta l'ufficio incaricato dell'istruttoria, decorso inutilmente il termine assegnato, dichiarerà l'esclusione dalla presente procedura e la richiesta di concessione del contributo verrà considerata decaduta.

### **4. Cosa devono fare gli operatori economici**

Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, titolari di partita iva, per poter partecipare alla presente procedura di assegnazione di un contributo a fondo perduto denominato "Contributo economico per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID 19" devono obbligatoriamente rendere:

- tutte le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di accesso alla procedura di cui al presente avviso rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 secondo il modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale, fornendo tutti i dati richiesti e prescritti dal presente avviso quali elementi essenziali per poter partecipare alla procedura
- tutte le informazioni necessarie, sempre rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 secondo il modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale, necessarie e utili alla formazione dell'elenco secondo i criteri richiesti nell'ambito della procedura del cosiddetto soccorso istruttorio di cui al precedente punto 3)
- consegnare, debitamente sottoscritta, la informativa privacy predisposta dall'Amministrazione Comunale unitamente ad un documento di identità del soggetto sottoscrittore. In particolare dovranno necessariamente e obbligatoriamente essere indicati i seguenti dati essenziali:
  - denominazione completa dell'operatore economico, sia esso persona fisica o giuridica, con indicazione: **"Contributo economico per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID 19"**
  - dell'indirizzo della sede legale e della sede dove esercita l'attività,
  - del codice fiscale e partita IVA
  - degli estremi di iscrizione alla Camera di Commercio competente per territorio per l'anno 2020

- i dati catastali dell'immobile nel quale l'operatore economico esercita l'attività,
- gli estremi del contratto di locazione/affitto ovvero di mutuo relativo all'immobile di proprietà nel quale esercita l'attività,
- il codice ATECO dell'attività come risultante dalla documentazione disponibile e consultabile presso gli archivi della Camera di Commercio o altro atto equivalente,
- tutti gli altri requisiti soggettivi/condizioni di partecipazioni richiesti dal presente avviso.

Tutta la documentazione sopra descritta dovrà essere trasmessa:

- a mezzo pec all'indirizzo [comuneviconellazio@arcmediapec.it](mailto:comuneviconellazio@arcmediapec.it);
- per posta;
- consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune

entro e non oltre il giorno 15.01.2021 ore 12.00, **pena l'inammissibilità della domanda.**

**Si invitano gli operatori economici per ragioni connesse all'emergenza COVID 19 in atto a trasmettere la domanda via pec con file formato pdf.**

Gli operatori economici risultati beneficiari dei contributi a fondo perduto assegnato ed erogato dall'Amministrazione Comunale devono, entro 60 giorni dalla data dell'erogazione del contributo medesimo, consegnare un'autocertificazione attestante l'avvenuta spendita del contributo concesso.

A titolo esemplificativo e non esaustivo sono ammesse a rendicontazione le spese effettuate dall'operatore economico

per:

- pagamento di canoni di locazione/affitto
- pagamento per rate di mutuo
- pagamento per spese di acquisto di attrezzature, DPI e quant'altro previsto prescritto da disposizioni legislative/ordinanze nazionali, regionali e comunali finalizzate al contenimento del contagio e diffusione rischio COVID 19 nella fase 2 dell'epidemia in corso
- pagamento per spese di adeguamento dei locali dove si esercita l'attività e quant'altro previsto prescritto da disposizioni legislative/ordinanze nazionali, regionali e comunali finalizzate al contenimento del contagio e diffusione rischio COVID 19 nella fase 2 dell'epidemia in corso
- pagamenti relativi all'attività economica in essere, etc..

**5. Cosa deve fare l'Amministrazione Comunale**

- L'Amministrazione Comunale e per essa l'Ufficio Amministrativo dovrà, dopo il termine di scadenza per la ricezione delle domande di cui al precedente punto 4) istruire le istanze pervenute, procedere prontamente: alla richiesta di integrazioni documentali di cui al precedente punto 3) (cosiddetto soccorso istruttorio) qualora ricorrano le condizioni ivi indicate;
- formare, entro 30 giorni dalla ultima ricezione delle eventuali integrazioni documentali richieste, la graduatoria dei beneficiari definitiva della presente procedura ;
- pubblicare gli esiti della stessa sul sito istituzionale del Comune di Vico nel Lazio, nelle forme di legge;
- procedere prontamente ad impegnare a favore dei beneficiari e liquidare i contributi a fondo perduto assegnati sulla base della graduatoria di cui sopra.

**6. Verifiche e controlli delle dichiarazioni rese dagli assegnatari dei contributi a fondo perduto a carico dell'Amministrazione Comunale**

L'Amministrazione Comunale e per essa l'ufficio Amministrativo procederà, entro tre mesi dalla data di presentazione da parte degli operatori economici, al protocollo dell'Ente, dei rendiconti dei contributi assegnati eventualmente acquisendo a campione la documentazione che verrà ritenuta opportuna e che a titolo esemplificativo e non esaustivo viene di seguito indicata a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico utilizzate per la formazione dell'elenco, nonché per verificare le modalità di spesa (rendicontazione) del contributo concesso. In particolare l'Amministrazione Comunale di Vico nel Lazio:

- per accertare l'effettiva iscrizione alla Camera di Commercio competente per territorio per l'anno 2020 per il medesimo anno 2020 potrà richiedere certificati di vigenza o di iscrizione, in originale, rilasciati dalla medesima Camera di Commercio; dette certificazioni, se prodotte dall'operatore economico, potranno essere sottoposte a verifica da parte del competente ufficio preposto all'istruttoria;
- per accertare, per tutti gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, che l'immobile nel

quale l'operatore economico ha dichiarato di esercitare l'attività sia utilizzato dallo stesso a seguito di un contratto di locazione/affitto

## **7. Criterio di assegnazione del contributo a fondo perduto**

Il contributo a fondo perduto denominato **“Contributo economico per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID 19”** verrà assegnato, impegnato e liquidato all'operatore economico che risulti nell'elenco, secondo le modalità stabilite nella Delibera di Giunta Comunale n. 56 del 26.11.2020 (tenuto conto che l'importo complessivamente destinato per i bonus per l'anno 2020 è pari ad € 39.755,00 verrà suddiviso in quote uguali tra le piccole e micro imprese che ne faranno domanda), limitando comunque il contributo per ogni singola domanda nel massimo ad € 2.000,00

Qualora, a seguito delle attività di verifica da parte del competente Ufficio Amministrativo preposto dovesse risultare, dalla documentazione richiesta all'operatore economico ovvero richiesta direttamente dall'Amministrazione Comunale agli enti preposti, che le dichiarazioni rese e fornite dal medesimo operatore economico in occasione della presentazione della richiesta di assegnazione del contributo in argomento, non siano veritiere, in tutto o in parte e per effetto dell'attività di verifica risulti che l'operatore economico non sarebbe stato ammesso all'assegnazione del contributo, l'Amministrazione dovrà segnalare obbligatoriamente detta situazione alla competente autorità giudiziaria per le dichiarazioni mendaci rilevate e rese dall'operatore economico, fatto salvo l'adozione di ulteriori azioni a tutela della correttezza dell'azione amministrativa dell'Amministrazione Comunale e fatto salvo che gli accertamenti eseguiti non costituiscano altri e più gravi reati.

In ogni caso l'operatore economico dovrà immediatamente restituire, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale, il contributo erogato entro e non oltre 15 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta dell'Amministrazione.

## **8. Termini di presentazione della richiesta di assegnazione del contributo**

Gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, devono obbligatoriamente presentare la richiesta di assegnazione del contributo denominato **“Contributo economico per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID 19”** entro e non oltre il giorno 15.1.2021 ore 12,00 pena inammissibilità della richiesta.

Le modalità di presentazione della richiesta di assegnazione del contributo sono dettagliatamente illustrate al precedente punto 4) e nel dettaglio in tutti i punti precedenti.

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna domanda oltre tale termine.

L'Amministrazione comunale si riserva di rivedere e riaprire i termini delle domande qualora si renda necessario e vi sia la disponibilità dei fondi necessari.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione comporta l'irricevibilità della domanda e la non ammissione, fatta salva la possibilità di attivare la sub procedura del soccorso istruttorio di cui al precedente punto 3).

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente avviso, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Potrà essere richiesto l'esibizione dei contratti di locazione con le ricevute di avvenuta registrazione presso il competente ufficio del registro e detta documentazione potrà essere richiesta anche direttamente dall'Amministrazione Comunale per ulteriore verifica.

Non sono ammessi contratti di locazione/affitto non regolarmente registrati.

- per accertare, per tutti gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, che il titolare dell'attività paga mensilmente (o con periodicità diversa ma da ragguagliare alla periodicità mensile) una rata di mutuo (potrà essere richiesto l'esibizione del contratto di mutuo; detta documentazione potrà essere richiesta anche direttamente dall'Amministrazione Comunale per ulteriore verifica;

- per accertare, per tutti gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, la corretta dichiarazione del numero dei dipendenti indicati dall'operatore economico nella richiesta di assegnazione di contributo potrà essere richiesto l'esibizione da parte dell'operatore economico, degli originali e/o copie conformi all'originale, delle buste paga, dei libri matricola, dei libri dipendenti, delle comunicazioni di assunzione e di avvio delle attività lavorative dei dipendenti medesimi a favore dell'operatore economico presso gli enti previdenziali e assistenziali, ovvero potrà essere richiesto qualunque altro documento ritenuto

necessario dall'ufficio preposto alla verifica;

- per accertare, per tutti gli operatori economici, siano essi persone fisiche o giuridiche, la corretta dichiarazione del codice ATECO dell'attività esercitata come dichiarata in sede di presentazione della domanda potrà essere richiesta all'ufficio preposto o all'operatore economico la presentazione della visura camerale della propria attività dalla quale risulti il codice ATECO della medesima potrà essere richiesto qualunque altro documento ritenuto necessario dall'ufficio preposto alla verifica

### **13. Definizione delle controversie**

Contro i provvedimenti che il richiedente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Comune di Vico nel Lazio entro 30 giorni dalla data di adozione del provvedimento definitivo e al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro 60 giorni dalla data di adozione del provvedimento.

### **14. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii è il Responsabile del Settore Amministrativo – Avv. Massimo Ciullo

Vico nel Lazio, lì 09 dicembre 2020

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
F.to Avv. Massimo Ciullo**

Allegati:

- MODELLO A – Modello richiesta di erogazione del contributo
- Informativa privacy