



**COMUNE DI VICO NEL LAZIO
(Frosinone)**

**Regolamento per l'uso e la gestione dei
parcheggi pubblici a pagamento non custoditi.**

(approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 09.10.2025)

Art. 1 - Istituzione dei parcheggi a pagamento

Il presente regolamento disciplina la sosta nei parcheggi pubblici a pagamento che ricadono all'interno delle zone individuate dall'Amministrazione Comunale con appositi atti deliberativi in conformità all'7, c.1 lett. f) e c. 9, del D.Lgs. 30 aprile 1992 n.285 e s.m.i.

Art. 2 - Gestione del servizio

Il servizio di controllo e della gestione della sosta regolamentata a pagamento può essere gestito:

- in forma diretta
- da soggetti pubblici o privati

Art. 3 – Individuazione delle aree di parcheggio – Orari e tariffe –

La sosta nei parcheggi pubblici, dettagliatamente elencati in seguito, è subordinata al possesso di idoneo titolo di sosta, che può essere ottenuto:

- dietro pagamento di una tariffa;
- dimostrando il possesso dei requisiti richiesti per la concessione di titolo di parcheggio gratuito.

La sosta nei parcheggi pubblici non dà mai diritto alla custodia del veicolo.

Le zone di parcheggio sono delimitate da strisce blu.

In tali aree la sosta a pagamento è attiva in tutti i giorni feriali e festivi e negli orari indicati dall'apposita segnaletica.

ZONA DI SOSTA E TARIFFE

Attualmente con Delibera di Giunta Comunale n° 38 del 19.8.2020 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per l'istituzione delle aree di sosta non custodite, a pagamento, nel territorio del Comune di Vico nel Lazio" e con successiva Ordinanza Sindacale n° 12 del 26.8.2020 si è provveduto alla istituzione dell'area di sosta non custodita, a pagamento, parcheggio coperto sottostante Piazzale Salvo D'Acquisto

Su tutta l'area individuata si avrà un tempo di vigenza una fascia oraria giornaliera:

- Dal 2 Novembre al 31 Marzo dalle ore 00.01 alle ore 23.59 solo nei giorni da venerdì alla domenica
- Dal 1 aprile al 1 novembre dalle ore 00.01 alle ore 23.59 tutti i giorni feriale e festivi;

La sosta sarà soggetta al pagamento della tariffa nella misura di:

- €. 1,00 per la sosta di durata di un'ora;
 - €. 0,50 per la sosta di ogni frazione di ora.
 - € 8,00 tariffa giornaliera

- € 20,00 abbonamento per 7 giorni
- € 40,00 abbonamento per 14 giorni
- € 80,00 abbonamento mensile
- € 200,00 abbonamento trimestrale
- € 350,00 abbonamento semestrale
- € 400,00 abbonamento annuale

Per gli abbonamenti sopra elencati sono riservati n. 10 posti nell'ambito del parcheggio coperto non custodito "Salvo D'acquisto";

Art. 4 – Modalità di pagamento

Per il pagamento della sosta oraria e giornaliera è possibile utilizzare i parcometri automatici dislocati nelle varie zone di sosta a pagamento.

Il parcometro rilascerà uno scontrino che deve essere esposto, in modo ben visibile all'interno del veicolo, esclusivamente sul cruscotto dell'automobile.

Lo scontrino non è cedibile.

Per gli abbonamenti settimanali, quindicinali, mensili, trimestrali, semestrali ed annuali è necessario rivolgersi direttamente presso la sede Comunale, il quale rilascerà apposita autorizzazione al parcheggio.

L'abbonamento dà diritto alla riserva del posto, deve essere esposto, in modo ben visibile, all'interno del veicolo, esclusivamente sul cruscotto dell'automobile utilizzata, ovvero fissato all'interno del parabrezza. È fatto onere all'abbonato ogni qualvolta dovesse lasciare lo stallo in abbonamento, di posizionare il sistema anti – parcheggio ivi installato;

È fatto assoluto divieto di cedere l'abbonamento e di esporre copie dello stesso.

Pertanto, l'eventuale esposizione di una copia del titolo di sosta equivarrà alla mancata esposizione e comporterà, pertanto, l'applicazione delle sanzioni previste, fatta salva ogni ulteriore azione da parte dell'Ente a tutela dei propri interessi.

Art. 5 – Permessi gratuiti

I permessi gratuiti devono essere esposti, in modo ben visibile all'interno del veicolo, esclusivamente sul cruscotto dell'automobile utilizzata o fissati all'interno del parabrezza.

È fatto divieto assoluto di esporre copie e, pertanto, l'eventuale esposizione di una copia del titolo di sosta equivarrà alla mancata esposizione e comporterà l'applicazione delle sanzioni previste, fatta salva ogni altra azione da parte della società a tutela dei propri interessi.

Art. 6 – Esenzioni dal pagamento

Sono esentati dal pagamento della sosta:

- i mezzi di soccorso e delle Forze dell'Ordine;

- i medici di base nell'esercizio delle loro funzioni

Art.7 – Norme di comportamento

All'interno del parcheggio l'utente è tenuto a rispettare le norme di comportamento dettate dal Codice della Strada e dalla segnaletica stradale appositamente installata, nonché le indicazioni fornite dal personale incaricato.

E' fatto obbligo di esporre in modo ben visibile sul cruscotto del veicolo il ticket comprovante il pagamento

Art. 8 – Tariffa evasa – Sanzioni amministrative

Qualora la sosta all'interno degli spazi assoggettati al presente regolamento avvenga omettendo l'acquisto del ticket orario i contravventori verranno sanzionati ai sensi dell'art. 7 c.1 lett. f) e c.14 e dell'art. 157 c. 6 e 8 del Codice della Strada e sue successive integrazioni e/o modificazioni.

Qualora invece venga acquistato il ticket orario che consente la sosta, ma questa si protragga oltre l'orario previsto dal ticket stesso, i contravventori verranno sanzionati ai sensi dell'art. 7 co. 15 del Codice e sue successive integrazioni e/o modificazioni, per ogni periodo di tempo per il quale si protrae la violazione.

Qualora la sosta all'interno degli spazi assoggettati al presente regolamento avvenga esponendo un abbonamento scaduto, oppure non utilizzi o usi in modo improprio i tagliandi di parcheggio e gli abbonamenti di parcheggio, la sosta viene equiparata a quella senza ticket orario e pertanto i contravventori verranno sanzionati conformemente al 1° comma del presente articolo.

Art. 9 - Vigilanza

L'Amministrazione Comunale potrà esercitare, nelle forme e nei tempi che riterrà più opportuni, ogni forma di controllo e vigilanza sui parcheggi attraverso il Comando Polizia Locale.

L'Amministrazione potrà inoltre avvalersi, ai sensi dell'art. 17 co. 132 e 133 della L. 127/97, di personale dipendente delle ditte gestrici i parcheggi nominati con apposito provvedimento sindacale con il quale vengono conferite loro funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta, per esercitare tutte le azioni necessarie al recupero delle evasioni tariffarie e dei mancati pagamenti ivi compresi il rimborso delle spese e le penali

Art. 10 – Responsabilità per danni

In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti, investimenti provocati dagli utenti all'interno del parcheggio, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti dell'utente che lo ha causato, restando esclusa ogni responsabilità a carico del Comune e/o del Gestore.

In caso di danni prodotti dall'utenza alle strutture e/o ai sistemi anti – parcheggio installati presso i posti riservati agli abbonati il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti dell'utente che lo ha causato, restando – in ogni caso - esclusa ogni responsabilità a carico del Comune e/o del Gestore.

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità riguardante oggetti, bagagli o animali lasciati negli autoveicoli; è fatto divieto inoltre di tenere nei mezzi parcheggiati materiali o oggetti la cui presenza possa comunque costituire invito al furto o pericolo per gli altri mezzi ed i pedoni.

Il Comune non è responsabile in merito ad eventuali danni subiti dai veicoli ovvero al furto o al danneggiamento degli stessi da qualsiasi causa determinati.

Fermo restando quanto previsto al comma precedente, qualsiasi danno all'autoveicolo ovvero il furto dello stesso, eventuali furti e sottrazioni di accessori, parti di ricambio o singole parti dell'autoveicolo, comunque verificatesi all'interno del parcheggio, dovranno essere oggetto di tempestiva denuncia all'Autorità Giudiziaria, anche per il tramite forze di polizia.

Articolo 11 – Obblighi per il gestore

Qualora il Comune avesse conferito a Società la gestione del parcheggio il Gestore è tenuto a: 1) mantenere a propria cura e spese, in perfetto stato di efficienza, la segnaletica sia interna che esterna dei parcheggi, nonché degli impianti, compresi i dispositivi di sicurezza, di segnaletica, di controllo e di esazione delle tariffe; 2) curare che i parcheggi siano conservati puliti e decorosi; 3) provvedere ai lavori di manutenzione ordinaria, ripristino e riparazione; 4) provvedere alla esazione delle tariffe e al rilascio degli abbonamenti periodici.

Articolo 12 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entrerà in vigore ad intervenuta esecutività, nelle forme di legge, della deliberazione di approvazione.